



Consorzio di Bonifica Lazio Sud Ovest

Latina - Corso G. Matteotti n. 101

COMITATO ESECUTIVO

ESTRATTO DAL VERBALE N. 53 DELLA SEDUTA DEL 29 OTTOBRE 2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventinove del mese di ottobre alle ore 16,00, a Fondi presso la sede di Viale Piemonte n. 140, si è riunito il Comitato Esecutivo, convocato con nota a mezzo pec protocollo 14775 del 24.10.2024.

OMISSIS

DELIBERAZIONE N. 856

OGGETTO: incarico di supporto all'Ufficio Comunicazione per le attività connesse alla comunicazione social e istituzionale – CIG B423FAA061

Presenti, al momento dell'adozione del presente provvedimento, i Signori:

CONTI	Pasquale	- Presidente
BOSCHETTO	Stefano Maria	- Vice Presidente
PERFILI	Argeo	- Vice Presidente
CARNELLO	Denis	- Componente
ROSSI	Antonio	- Componente

Assente:

Sono altresì presenti:

CORBO Natalino	- Direttore Generale
ZOCCHERATO Cristina	- Direttore Area Amministrativa

Presidente il Sig. **CONTI Pasquale**

Segretario la dott.ssa **ZOCCHERATO Cristina**

IL COMITATO ESECUTIVO

VISTA la Legge Regionale 21/01/1984, n.4;

VISTA la Legge Regionale 07/10/1994, n. 50;

VISTA la Legge Regionale 11/12/1998 n. 53;

VISTO l'art. 120 della Legge Regionale 10/05/2001, n. 10;

VISTA la Legge Regionale 10/8/2016 n. 12;

VISTI gli artt. 6 e 7 della Legge Regionale 28/12/2018, n. 13;

VISTO lo Statuto consortile;

PREMESSO che con deliberazione n. 786/CE del 06/08/2024 è stato affidato alla Dott.ssa Selene Chiozzi l'incarico di supporto all'Ufficio Comunicazione del Consorzio per le attività connesse alla comunicazione social e istituzionale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., dal 01 settembre al 31 ottobre 2024 per un compenso mensile di € 500,00, (oltre il contributo previdenziale INPS 4%, senza l'IVA e le ritenute fiscali avendo la dottoressa optato per il regime fiscale forfettario) ed è stato nominato Responsabile del progetto il Direttore Area Amm.va Dott.ssa Zoccherato;

VISTA la relazione della dott.ssa Mirarchi, responsabile dell'Ufficio Comunicazione, nella quale ha rendicontato le attività svolte dalla dott.ssa Chiozzi che ha prioritariamente analizzato le modalità di comunicazione dell'Ente, poi reimpostato le modalità di gestione e di pubblicazione delle informazioni su instagram e facebook, predisposto grafiche per testi e immagini, realizzato videointerviste per i canali social, etc.

CONSIDERATO CHE:

- il numero di followers sui precitati canali social è significativamente aumentato grazie alle nuove attività poste in essere, pertanto, è opportuno continuare ad avvalersi del supporto fornito all'Ufficio Comunicazione dalla dott.ssa Selene Chiozzi per proseguire con le attività connesse alla comunicazione social e istituzionale;
- la Dott.ssa Selene Chiozzi si è resa disponibile a svolgere l'incarico di supporto fino al 30 giugno 2025 agli stessi patti e condizioni stabiliti con la deliberazione sopracitata;
- sono stati già acquisiti dalla Dott.ssa Chiozzi i seguenti documenti: curriculum vitae, dichiarazione ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 33/2013, dichiarazione di inconfiribilità ed in compatibilità di cui all'art. 20 c.5 del D.Lgs. n. 39/2013, autocertificazione contributiva resa ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023 è necessario designare il "Responsabile Unico del Progetto" ;
- il Direttore Area Amm.va Dott.ssa C.Zoccherato propone di procedere, ai sensi dell'art.50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, all'affidamento diretto dell'incarico in questione;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma telematica, alla Dott.ssa Selene Chiozzi dell'incarico di supporto all'Ufficio Comunicazione del Consorzio per le attività connesse alla comunicazione social e istituzionale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., dal 01 novembre 2024 al 30 giugno 2025 per un compenso mensile pari ad € 500,00, oltre il contributo previdenziale INPS 4%;

SENTITO il parere del Direttore Generale;

**a voti unanimi
D E L I B E R A**

LE premesse formano parte integrante ed essenziale del presente deliberato;

DI nominare quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. n. 36/2023, dell'affidamento dell'incarico di supporto all'Ufficio Comunicazione del Consorzio per le attività connesse alla comunicazione social e istituzionale, il Direttore dell'Area Amministrativa Dott.ssa Cristina Zoccherato;

DI procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma telematica, dell'incarico di supporto in questione alla Dott.ssa Selene Chiozzi, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., dal 01 novembre 2024 al 30 giugno 2025 per un compenso mensile pari ad € 500,00, oltre contributo previdenziali INPS al 4%;

LA spesa complessiva di € 3.500,00, oltre il contributo previd. INPS 4%, per un totale € 3.640,00 grava sul conto U.1.03.02.11.000 (ex cap. 10305) con i seguenti impegni del Bilancio di previsione esercizi 2024-2025:

A/264-24 € 728,00 e PLUR036-25 € 1.820,00 (A.Latina);

FA/131-24 € 312,00 e FPLUR026-25 € 780,00 (A.Fondi);

DI autorizzare il RUP a liquidare ed il Settore Ragioneria ad impegnare eventuali maggiori spese per oneri di legge relativi all'incarico in questione nei limiti della disponibilità del conto U.1.03.02.11.000 (ex cap. 10305) del Bilancio di previsione esercizi 2024-2025;

DI pubblicare la presente deliberazione sull'albo informatico del Consorzio, ai sensi dell'art. 45 dello Statuto consortile.

**IL PRESIDENTE
(Pasquale CONTI)**

F.to ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs. n.39/93

IL SEGRETARIO

(Dott.ssa Cristina ZOCCHERATO)

F.to ai sensi dell'art. 3 co.2 del D.Lgs. n.39/93